

РОССТАТ

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ЯРОСЛАВЛЬСТАТ)

Руководителю организации

ул.Свободы, д. 93-а, г. Ярославль, 150049  
Тел.: (4852) 63-86-38, факс: (4852) 63-86-37,  
http://yar.gks.ru: E-mail: post@yareoslavlstat.ru

21.04.2020 № СЧ-77-03/520-ДР

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О порядке, сроках представления и особенностях заполнения отчета по форме № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» в 2020 г.

**Уважаемый руководитель!**

Ярославльстат доводит до сведения, что возглавляемое Вами предприятие в результате формирования представительной (репрезентативной) выборки по совокупности малых предприятий в разрезе видов экономической деятельности включено в перечень респондентов, в отношении которых в 2020 году будет проводиться федеральное статистическое наблюдение по форме № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», утвержденной приказом Росстата от 22.07.2019 № 419.

Данные, полученные от предприятий выборочной совокупности, послужат основой для расчета показателей и получения сводных итогов деятельности всей совокупности малых предприятий Ярославской области.

В связи с этим обязательное предоставление, полнота и достоверность показателей формы имеет важное значение.

В рамках проведения работ по сбору статистической отчетности по форме № ПМ Ярославльстат сообщает правила ее заполнения, порядок и сроки представления:

1. При составлении отчета следует руководствоваться Указаниями по заполнению формы, утвержденными Приказом Росстата от 23.01.2020 № 22.

2. В форму № ПМ включаются сведения в целом по юридическому лицу, то есть по всем филиалам и структурным подразделениям данного малого предприятия независимо от их местонахождения.

**Если в отчетном периоде организация не вела деятельность, то она сдает отчет с заполненным разделом 1. «Анкета».**

При этом показатели средней численности работников должны быть рассчитаны в соответствии с пунктами 2.2.1 - 2.2.7 Указаний по заполнению формы.

3. Сведения по форме № ПМ предоставляются:

**1 – 3 разделы** – ежеквартально нарастающим итогом (за период с начала отчетного года);

**4 раздел** – за отчетный год.

4. Банки, страховые и прочие финансовые и кредитные организации (включая биржи), ломбарды разделы 3 и 4 не заполняют, за исключением строк 16, 17, 18.

5. Во втором разделе по строке 02 показывается средняя численность работников.

**Показатель может быть заполнен с одним десятичным знаком.**

При определении среднесписочной численности работников, показываемой в строке 03, следует иметь в виду следующее:

- лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием или переведенные с письменного согласия работника на работу с неполным рабочим временем, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени;

- следует иметь в виду, что работники, которым в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени в среднесписочной численности учитываются как целые единицы;

- среднесписочная численность работников за период с начала года по отчетный месяц включительно определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года по отчетный месяц включительно, и деления полученной суммы на число месяцев работы предприятия за период с начала года, то есть соответственно на 3, 6, 9, 12.

6. В фонде заработной платы и выплатах социального характера не учитываются пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком; суммы по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации и др. в соответствии с п. 2.2.10. Указаний по заполнению формы.

7. Данные раздела 3 «Общие экономические показатели» приводятся без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей.

а) при осуществлении сделки в интересах другого лица на основе договоров поручения, комиссии либо агентских договоров, по строке 11 показывается стоимость услуг в размере вознаграждения, строка 13 не заполняется, так как стоимость проданных товаров по строке 13 отражают собственники этих товаров;

б) по строке 13 отражается стоимость проданных товаров, приобретенных на стороне для перепродажи. По данной строке **не показывается** продажа собственных основных средств, нематериальных активов, валютных ценностей, ценных бумаг;

в) по строке 16 отражаются инвестиции в основной капитал (в части создания и приобретения **новых основных средств**, а также основных средств поступивших по импорту): затраты на строительство, реконструкцию объектов, приобретение машин, оборудования, транспортных средств, на формирование рабочего, продуктивного и племенного стада, насаждение и выращивание многолетних культур и т.д.

По этой строке также отражаются затраты, осуществленные за счет денежных средств граждан и юридических лиц, привлеченных организациями-застройщиками для долевого строительства. Участники долевого строительства, передавшие денежные средства застройщику, эти средства по данной строке не отражают.

По строке 16 **не отражаются**: затраты на приобретение квартир в объектах жилого фонда, зданий, машин и оборудования, транспортных средств, производственного и хозяйственного инвентаря и объектов не завершаемых строительством, числившихся ранее на балансе других юридических и физических лиц (кроме приобретения по импорту).

8. Заполнение в отчете полей «Ф.И.О.», «номер контактного телефона» и «E-mail» является обязательным.

**Сроки представления отчетов:**

по итогам за I квартал – 29 апреля 2020 г.; за I полугодие – 29 июля 2020 г.;  
за 9 месяцев – 29 октября 2020 г., за 2020 г. – 29 января 2021 г.

Указанный срок должен строго соблюдаться независимо от способов представления заполненных отчетов. Нарушение срока представления отчетности, а равно предоставление недостоверной информации, влечет ответственность установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности». Уплата штрафа не освобождает респондента от необходимости предоставления отчета в органы государственной статистики.

Приоритетным способом предоставления сведений по формам федеральных статнаблюдений является предоставление в электронном виде по телекоммуникационным каналам через специализированных операторов связи или систему Web-сбора с электронной подписью.

В исключительных случаях допускается доставка форм статнаблюдений на бумажных носителях нарочным (представителем организации), курьером, почтой России в подразделения Ярославльстата по месту нахождения организации.

В помощь респондентам вся необходимая информация для представления отчетов по форме (инструктивное письмо по заполнению и представлению отчета по форме, электронная версия бланка формы, указания по заполнению формы, XML-шаблон формы, ФИО исполнителя, список отчитывающихся организаций) размещена на официальном Интернет-сайте Ярославльстата (<http://yar.gks.ru>) в разделе **Респондентам → Информация для респондентов → ПМ.**

Кроме того на официальном Интернет-сайте Ярославльстата размещены ссылки на информационно-поисковые системы Росстата:

Информация	Раздел сайта Ярославльстата
Бланки статистических форм	Респондентам → Альбом форм федерального статистического наблюдения
XML-шаблон	Респондентам → Статистическая отчетность в электронном виде → XML-шаблоны форм статотчетности
Статистическая отчетность в электронном виде	Респондентам → Статистическая отчетность в электронном виде

Заместитель руководителя

С.И. Чиркун

Светлана Сергеевна Лавушкина (4852) 638-547 *Лавушкина*  
Отдел статистики предприятий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, сельского хозяйства и окружающей природной среды

Надежда Ивановна Сукач (4852) 638-649  
Группа электронной отчетности

