

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ  
ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ЯРОСЛАВЛЬСТАТ)

Руководителям организаций

ул. Свободы, д. 93-а, г. Ярославль, 150049  
Тел.: (4852) 63-86-38, факс: (4852) 63-86-37  
<http://yar.gks.ru>; E-mail: [post@yareoslavlstat.ru](mailto:post@yareoslavlstat.ru)

06.02.2020 № СЧ-77-05/151-ДР

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О порядке заполнения и предоставления  
сведений по форме № П-4 в 2020 г.

В 2020 г. все юридические лица, являющиеся коммерческими и некоммерческими организациями (кроме субъектов малого предпринимательства) всех форм собственности, осуществляющие все виды экономической деятельности, предоставляют форму № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденную приказом Росстата от 15.07.2019 № 404. При заполнении формы следует руководствоваться Указаниями по заполнению форм федерального государственного статистического наблюдения №№ П-1, П-2, П-3, П-4, П-5(м), утвержденные приказом Росстата от 27.11.2019 № 711.

Форму федерального статистического наблюдения № П-4 предоставляют:

**ежемесячно** – юридические лица, кроме организаций, у которых средняя численность работников в течение двух предыдущих лет не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера, и годовой оборот организации в течение двух предыдущих лет не превышает 800 млн.рублей;

юридические лица, являющиеся владельцами лицензии на добычу полезных ископаемых, независимо от средней численности работников и объема оборота организации;

юридические лица, зарегистрированные или прошедшие реорганизацию в текущем или предыдущем году, независимо от средней численности работников и объема оборота организации;

**ежеквартально** – юридические лица, средняя численность работников которых в течение двух предыдущих лет не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера, и годовой оборот организации в течение двух предыдущих лет не превышает 800 млн.рублей.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений форма № П-4 заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

Отчеты по форме № П-4 предоставляются **не позднее 15 числа** после отчетного периода.

Если организация в отчетном году (квартале, месяце) не начисляла заработную плату и другие выплаты, то сведения предоставляются без заполнения этих данных. По форме № П-4 возможно направление респондентом либо подписанного в установленном порядке отчета, незаполненного значениями показателей («пустого отчета» по форме), либо официального информационного письма об отсутствии в отчетном периоде наблюдаемого по форме события. Во всех представляемых отчетах по форме должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков. Отчет по форме должен быть подписан в установленном порядке.

Согласно Постановлению Правительства РФ от 22.04.2015 № 381 «О внесении изменений в Положение об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета», бланки форм федерального статистического наблюдения и указания по их заполнению на бумажном носителе предоставляются респондентам только по их письменному запросу.

Форма федерального статистического наблюдения и указания по ее заполнению, размещены в свободном доступе на официальном Интернет-портале Росстата по адресу: [www.gks.ru/Респондентам/Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской \(финансовой\) отчетности /Альбом форм федерального статистического наблюдения... /Рынок труда](http://www.gks.ru/Респондентам/Формы_федерального_статистического_наблюдения_и_формы_бухгалтерской_(финансовой)_отчетности_Альбом_форм_федерального_статистического_наблюдения.../Рынок_труда).

Приоритетным является предоставление отчетов по телекоммуникационным каналам через специализированных операторов связи с использованием электронной цифровой подписи (ЭЦП). XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата [www.gks.ru/Респондентам/Статистическая отчетность в электронном виде/XML-шаблоны форм федерального статистического наблюдения](http://www.gks.ru/Респондентам/Статистическая_отчетность_в_электронном_виде/XML-шаблоны_форм_федерального_статистического_наблюдения).

При отсутствии возможности предоставления отчетов в электронном виде отчеты на бумажных носителях предоставляются в органы статистики по месту своего нахождения. На отчетах необходимо указать фамилию и номер контактного телефона должностного лица, ответственного за составление формы.

Организациям, допустившим ошибки в форме, необходимо предоставить в письменном виде за подписью руководителя организации объяснение о причине допущенной ошибки, указать отчетный период, за который она была допущена, и новые значения корректируемого показателя.

Просим обеспечить предоставление отчетов строго в установленные сроки и надлежащего качества.

**Ответственность** за непредоставление, несвоевременное предоставление, предоставление недостоверных первичных статистических данных предусмотрена статьей 13.19 Кодекса РФ об административных правонарушениях в виде штрафа в размере от 10 000 до 20 000 рублей – на должностных лиц; от 20 000 до 70 000 рублей – на юридических лиц.

Заместитель руководителя



С.И. Чиркун

Назарова Светлана Александровна  
(4852) 63-85-80, 63-85-83  
Отдел статистики труда, образования, науки и инноваций

